



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๒๒๔๑ ๗๕๕๘

ที่ กงม. ๖๕๒ / ๒๕๖๐

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การตรวจสอบการชำระค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า

เรียน ผส.ขป.๑-๑๗ ผส.พญ. ผส.บอ. ผส.จต. ผส.สธ. ผส.คก. ผส.มต. และ ผอ.พก.

ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ กผง. ๐๔/๔๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอให้แจ้งคืนเงินเหลือจ่ายของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ขอให้สำนัก กอง เร่งตรวจสอบงบประมาณในส่วนที่รับผิดชอบทุกงบรายจ่าย และเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นโดยเร็วที่สุด เพื่อกองแผนงานจะได้ดำเนินการใช้ในการกิจการที่จำเป็นเร่งด่วนของกรม ประกอบกับมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภค ค่างชำระของส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร. ๐๗๒๘/๑๓๐๔๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒.๒ หากงบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับเบิกจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคไม่เพียงพอชำระ และส่วนราชการมีงบประมาณเหลือจ่ายหรือมีงบประมาณในส่วนใดพอที่จะเจียดจ่ายได้ ให้พิจารณาโอนเปลี่ยนแปลงไปชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรกก่อนที่จะโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้เพื่อการอื่น โดยปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

ในการนี้ กองแผนงานได้ออนจัดสรรงบประมาณให้กองการเงินและบัญชี เพื่อดำเนินการชำระค่าสาธารณูปโภคประเภทค่าไฟฟ้าของหน่วยงานในสังกัดกรมชลประทาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ - สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งกองการเงินและบัญชีได้ดำเนินการชำระค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระตามใบแจ้งหนี้ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รวมจำนวนเงิน ๑๓๒,๘๖๕,๘๖๓.๔๓ บาทเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ มท.๕๓๑๒.๑๕/๕๓๑๓๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อให้การชำระเงินค่าไฟฟ้ามีความถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอให้หน่วยงานที่มีรายชื่อตามรายละเอียดดังกล่าว ตรวจสอบการชำระค่าไฟฟ้าตามหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานและดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีที่หน่วยงานตรวจสอบแล้วมีการชำระหนี้ถูกต้อง ครบถ้วน หากหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้าใดมีเงินสมทบ ขอให้หน่วยงานดำเนินการนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. จัดทำแบบแจ้งรายละเอียดการชำระค่าไฟฟ้า (ตามเอกสารแนบ) ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าการชำระค่าไฟฟ้ายังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ดังนี้

๒.๑ ค่าไฟฟ้าตามหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้ามีได้อยู่ในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน หรือ

๒.๒ มีการชำระค่าไฟฟ้าซ้ำซ้อน (หน่วยงานได้ชำระค่าไฟฟ้าไปก่อนที่กองการเงินและบัญชีจะชำระให้) หรือ

๒.๓ มีค่าไฟฟ้าค้างชำระก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

โดยให้จัดส่งแบบแจ้งรายละเอียดการชำระค่าไฟฟ้า (File Excel) ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป กองการเงินและบัญชี ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เพื่อกองการเงินและบัญชีจะได้ดำเนินการแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคลดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระให้ถูกต้องต่อไป

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถตรวจสอบรายละเอียดการชำระค่าไฟฟ้าได้ที่เว็บไซต์กองการเงิน
และบัญชี <http://kromchol.rid.go.th/fad/index5.html>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ
ภายในเวลาที่กำหนด



(นางสาววรรณฯ ศศิโรจน์)

ผคง.งบ. รักษาการแทน ผอ.งบ.

แบบแจ้งรายละเอียดการชำระค่าไฟฟ้า
สำนัก / โครงการ.....

กรณีค่าไฟฟ้าตามหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้ามียังอยู่ในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน

ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	ประจำเดือน/ปี พ.ศ.	จำนวนเงิน	หน่วยงานผู้ใช้ไฟฟ้าจริง
รวมจำนวนเงิน				

หมายเหตุ : แนบสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

กรณีมีการชำระค่าไฟฟ้าล่าช้า (หน่วยงานได้ชำระค่าไฟฟ้าไปก่อนที่กองการเงินและบัญชีจะชำระให้)

ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	ประจำเดือน/ปี พ.ศ.	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวมจำนวนเงิน				

หมายเหตุ : แนบเอกสารสำเนาใบเสร็จรับเงิน

กรณีมีค่าไฟฟ้าค้างชำระก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า	ประจำเดือน/ปี พ.ศ.	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวมจำนวนเงิน				

หมายเหตุ : แนบเอกสารสำเนาใบแจ้งหนี้

โปรดส่งแบบแจ้งรายละเอียดการชำระค่าไฟฟ้า ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐
ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป กองการเงินและบัญชี โทรศัพท์ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๗๕๕๘