



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๕๑ โทร.๒๒๕๘

ที่ ผสค.บค. ๖๕๕ /๒๕๕๗ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติสนับสนุนเผยแพร่ใบสั่งซื้อสมุดบันทึกกรมชลประทาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนัก กอง กลุ่ม และหน่วยงานในสังกัด

ด้วย คณะอนุกรรมการสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์ กรมชลประทาน ได้จัดพิมพ์สมุดบันทึกกรมชลประทานประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ จำหน่ายให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมชลประทานและบุคคลภายนอกที่สนใจ เพื่อนำรายได้สมทบเข้ากองทุนสวัสดิการกรมชลประทาน

คณะอนุกรรมการสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์ กรมชลประทาน ขอแจ้งให้ทราบว่าสมุดบันทึกกรมชลประทาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ จะแล้วเสร็จประมาณปลายเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ นี้ และจัดทำเท่าจำนวนที่สั่งจองเท่านั้น โดยสามารถสั่งซื้อได้ที่ กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบาย กองแผนงาน ห้อง ๐๓.๒๐ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทานสามเสน พร้อมนี้ได้แนบใบสั่งซื้อบันทึกกรมชลประทาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิไลลักษณ์ นันทเสนา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผสค.บค.

เลขานุการคณะอนุกรรมการสวัสดิการ

การจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์กรมชลประทาน

รศ. ๑๑.๖๑

ผสค.บค.๒๕๖๖/๑๐๕๕/๒๕๖๖ ผสค.บค.๒๕๖๖/๑๐๕๕/๒๕๖๖ ผสค.บค.๒๕๖๖/๑๐๕๕/๒๕๖๖

(นางสาวนงเยาว์ ภาคฐิน)

ผบม. ๒๑ ต.ค. ๒๕๕๗

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

(นายพิสิฐ เปี่ยมจิตร)

ผสม. รักษาราชการแทน ผสม.ต.

๒๑ ต.ค. ๒๕๕๗

รศ. ๑๑.๖๑/๑๐๕๕/๒๕๖๖

ผสค.บค.๒๕๖๖/๑๐๕๕/๒๕๖๖ ผสค.บค.๒๕๖๖/๑๐๕๕/๒๕๖๖ ผสค.บค.๒๕๖๖/๑๐๕๕/๒๕๖๖

(นางสาวนงเยาว์ ภาคฐิน)

ผบม. ๒๒ ต.ค. ๒๕๕๗

ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....

วันที่.....

ใบสั่งซื้อ สมุดบันทึกกรมชลประทาน ปี 2558

ต่อฯ

พิเศษซื้อ 10 ชุด แถม 1 ชุด
(เมื่อสั่งซื้อพร้อมชำระเงินภายใน 31 พ.ย.57)

รายละเอียดผู้สั่งซื้อ

ชื่อ-สกุล.....

สำนัก/กอง.....กลุ่มงาน/ฝ่าย.....

อื่น ๆ

ที่อยู่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์สั่งซื้อ "บันทึกกรมชลประทาน ปี 2558"

รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน (ชุด)	ค่าจัดส่ง 35บ./ชุด	รวมเป็นเงิน (บาท)
บันทึกและสมุดโทรศัพท์กรมชลประทาน ปี 2558	250			
รวมทั้งสิ้น				

ชำระเงินโดย

- เงินสด ที่กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบาย กอวแพนวาน ชั้น 3 อาคารอำนวยการ
- โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขาศรียาน บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 110 - 0 - 786142
ชื่อบัญชี "กองทุนสวัสดิการ การจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์ กรมชลประทาน"

กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสั่งซื้อที่
กลุ่มงานวิเคราะห์นโยบาย กอวแพนวาน โทร. 0 2241-2418 โทรสาร 0 2241-5132 , 0 2669-5014

(ใบสั่งซื้อจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อ "กองทุนสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์กรมชลประทาน" ได้รับเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว)
ขอให้นำใบโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารฉบับจริงและใบสั่งซื้อล่วงหน้าเมื่อท่านมารับขอ

รับสมุดบันทึกได้ที่ ฝ่ายการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. 0 2241-2059

(ลายเซ็นผู้สั่งซื้อ)

วันที่

เจ้าหน้าที่ผู้รับจอบ (โปรดเขียนตัวบรรจง)