

-สำเนา-

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

ด้วย ก.พ. โดย อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ ได้มีมติให้ขยายผลระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีความรู้ความสามารถสูงเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงเพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มพูนสมรรถนะที่สำคัญให้แก่ข้าราชการกลุ่มดังกล่าวเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งนักบริหาร ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1003/ว 7 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2550 และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1003/ว 15 ลงวันที่ 29 เมษายน 2552 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

(1) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

(1.1) กรณีบรรจุด้วยคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่าสองปี หรือ

(1.2) กรณีบรรจุด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือ

(1.3) กรณีได้รับคุณวุฒิปริญญาโทเพิ่มขึ้น และได้ปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิแล้ว หรือกรณีได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นและเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้เป็นคุณวุฒิคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการให้ลดอายุราชการเป็นไม่น้อยกว่าหนึ่งปีได้ หรือ

(1.4) กรณีดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปแล้ว ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการโดยใช้คุณวุฒิปริญญา อาจนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเดิมมานับรวมกับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบันเพื่อให้มีอายุราชการ ดังนี้

(1.4.1) อายุราชการรวมกันไม่น้อยกว่าสองปี สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ

(1.4.2) อายุราชการรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี สำหรับคุณวุฒิปริญญาโท

หรือปริญญาเอก

(2) ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการที่สมัครอย่างน้อย 1 ปี

(3) มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน และมีผลการปฏิบัติราชการโดยเฉลี่ยในระดับดีมาก

(4) เป็นผู้ที่มีศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา

(5) มีความรู้ภาษาอังกฤษในระดับดีมาก ตลอดจนมีความรู้และทักษะทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ใช้งานได้ดี

(6) เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัยจนเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

ทั้งนี้ อ.ก.พ. กรม คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรมแต่งตั้ง หรือคณะกรรมการที่หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้ง อาจกำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

2. การรับสมัครคัดเลือก

(1) ให้ส่วนราชการที่ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. เรื่องระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง กำหนดวัน เวลารับสมัครคัดเลือก

(2) ข้าราชการพลเรือนสามัญสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือก ได้โดยวิธีการ ดังนี้

(2.1) ผู้บังคับบัญชาระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน และผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก) พิจารณาเสนอชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ ก.พ. กำหนด โดยคำนึงถึงความสมัครใจของข้าราชการผู้นั้นด้วย

(2.2) ข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่ ก.พ. กำหนดสมัครด้วยตนเอง พร้อมด้วยความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก

ทั้งนี้ ขอรับใบสมัครได้ที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ที่ตนสังกัด หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. (<http://www.ocsc.go.th>)

(3) ส่วนราชการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดตามแนวทางที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1003/ว 15 ลงวันที่ 29 เมษายน 2552

3. วิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1 ดำเนินการโดยส่วนราชการที่ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. เรื่อง ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง และขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ. ดังนี้

(1) การคัดเลือกขั้นตอนที่ 1 โดยส่วนราชการ

(1.1) ให้ส่วนราชการพิจารณาแนวทางการคัดเลือกขั้นตอนที่ 1 และแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1003/ว 15 ลงวันที่ 29 เมษายน 2552

(1.2) คณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศสำนักงาน ก.พ. และประกาศของส่วนราชการ

(1.3) คณะกรรมการคัดเลือกของส่วนราชการจะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการ โดยให้ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือก หรือกรรมการที่ประธานฯ มอบหมายเป็นผู้ประกาศให้ข้าราชการพลเรือนสามัญสมัครคัดเลือกทราบ

(1.4) ส่วนราชการแจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการซึ่งจำนวนของข้าราชการดังกล่าวเมื่อรวมกับจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่มีอยู่แล้ว จะต้องไม่เกินจำนวนตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญและทรงคุณวุฒิของส่วนราชการนั้น ๆ รวมกัน พร้อมแนบประกาศรับสมัครประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือก และใบสมัครของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ผ่านการคัดเลือก โดยส่งถึงศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ. เลขที่ 47/101 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2552

(2) การคัดเลือกขั้นตอนที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.

(2.1) สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกขั้นตอนที่ 2 ภายในวันที่ 21 สิงหาคม 2552 เฉพาะที่สังกัดในส่วนราชการที่ดำเนินการตามเงื่อนไข ดังนี้

(2.1.1) จัดส่งกรอบการส่งสมประสงค์ให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2552 และ

(2.2.2) แจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกขั้นตอนที่ 1 ของส่วนราชการภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2552 โดยรายชื่อดังกล่าวต้องมีจำนวนไม่เกินสัดส่วนจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของส่วนราชการนั้น ๆ

(2.2.3) สำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกชั้นตอนที่ 2 ในช่วงเดือนกันยายน 2552 โดยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกชั้นตอนที่ 2 จะต้องเข้ารับการทดสอบความรู้ซึ่งประกอบด้วย 2 วิชา คือ (1) วิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) และ (2) วิชาภาษาอังกฤษ CU-TEP โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับวิชาตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกชั้นตอนที่ 1 ที่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือมีผลคะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน (paper-based) หรือ 173 คะแนน (computer – based) หรือ 61 คะแนน (internet – based) โดยผลคะแนนดังกล่าวใช้ได้อย่างน้อยจนถึงวันที่ 17 สิงหาคม 2552 จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการทดสอบชั้นตอนที่ 2 เฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ CU-TEP ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการแจ้งรายชื่อและส่งสำเนาผลคะแนนให้สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2552 ด้วย

4. เกณฑ์การคัดเลือกชั้นตอนที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ผ่านการคัดเลือกชั้นตอนที่ 2 ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อว่าเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง มีเกณฑ์การพิจารณาดังต่อไปนี้

(1.1) เป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน และ

(1.2) เป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาภาษาอังกฤษ CU-TEP ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือมีผลคะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน (paper-based) หรือ 173 คะแนน (computer – based) หรือ 61 คะแนน (internet – based)

(2) ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อว่าเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยมีเงื่อนไขมีเกณฑ์การพิจารณาดังต่อไปนี้

(2.1) เป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน และ

(2.2) เป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาภาษาอังกฤษ CU-TEP ที่ได้คะแนนต่ำกว่าที่กำหนดใน (1.2) แต่ไม่ต่ำกว่า 45 คะแนน หรือมีผลคะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า 450 - 453 คะแนน (paper-based) หรือ 133 คะแนน (computer – based) หรือ 45 - 46 คะแนน (internet – based)

(2.3) ภายในระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อว่าเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ต้องมีผลคะแนน CU-TEP ที่ได้ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน หรือ TOEFL ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน (paper-based) หรือ 173 คะแนน (computer – based) หรือ 61 คะแนน (internet – based) ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าวจะต้องพ้นจากระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

5. การปฐมนิเทศข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5

ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5 จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ) นนทิกกร กาญจนะจิตรา

(นายนนทิกกร กาญจนะจิตรา)

รองเลขาธิการ ก.พ.

ปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

กมลวรรณ สัตยายุทธ์

(นางกมลวรรณ สัตยายุทธ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายละเอียดเกี่ยวกับวิชาที่ใช้ในการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ขั้นตอนที่ 2

สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดการคัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ขั้นตอนที่ 2 สำหรับ
ข้าราชการทั่วไป โดยกำหนดวิชาที่จะต้องคัดเลือก ดังนี้

- (1) วิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test)
- (2) วิชาภาษาอังกฤษ CU-TEP

รายละเอียดวิชา

1. วิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) เป็นแบบทดสอบที่สำนักงาน ก.พ.
พัฒนาขึ้นเพื่อใช้สำหรับทดสอบศักยภาพของบุคคลว่ามีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รวมทั้งมี
ศักยภาพที่จะฝึกฝนและพัฒนาเพื่อให้อาจปฏิบัติงานได้มากน้อยเพียงใด ศักยภาพดังกล่าวเป็นสิ่งที่
บุคคลได้รับมาจากการเรียนรู้ ประสบการณ์ หรือจากการฝึกฝน จึงมีลักษณะเป็นการสังเคราะห์ความสามารถใน
ระดับหนึ่งจนเกิดเป็นความชำนาญ ลักษณะของแบบทดสอบเป็นปรนัยชนิด 4 ตัวเลือก จำนวน 80 ข้อ
ระยะเวลาที่ใช้ในการทดสอบ 2 ชั่วโมง 30 นาที

จุดมุ่งหมายของแบบทดสอบ

แบบทดสอบความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดศักยภาพด้านการคิด และ
ด้านภาษา ซึ่งเป็นศักยภาพที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานในทุกตำแหน่ง อีกทั้งยังมุ่งทำนายถึง
ความสามารถการทำงานในอนาคตอีกด้วย

การทดสอบความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ จึงมิใช่เป็นการวัด "ความรู้" ที่แต่ละบุคคลได้เรียนรู้
มาจากสาขาวิชาต่าง ๆ แต่เป็นการวัดความสามารถที่สังเคราะห์มาจากการเรียนรู้ในระบบการศึกษาเพื่อนำมา
ประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาหรือสถานการณ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยพบมาก่อน

องค์ประกอบของแบบทดสอบ

แบบทดสอบความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ ประกอบด้วยองค์ประกอบที่วัดความสามารถ
พื้นฐานที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน 3 องค์ประกอบ ดังนี้

(1) **ความสามารถด้านการคำนวณ (Numerical ability)** เป็นการวัดความสามารถใน
การใช้ทักษะการคำนวณในระดับพื้นฐาน (Basic operation) เช่น การบวก ลบ คูณ หาร การยกกำลัง ฯลฯ
เพื่อคำนวณหาความสัมพันธ์ของจำนวนและปริมาณ ความแตกต่างเชิงปริมาณ รวมทั้ง การแก้ปัญหาโจทย์
คณิตศาสตร์เพื่อทดสอบความสามารถในการเข้าใจ และความสามารถในการคำนวณเพื่อแก้ปัญหาเชิงตัวเลขได้

การวัดความสามารถด้านการคำนวณนี้ จึงเป็นการวัดความสามารถที่มีความสัมพันธ์
กับการปฏิบัติงาน 2 ประการ ได้แก่

(1.1) **ความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์** เป็นความสามารถในการแยกแยะข้อมูล เพื่อ
วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ ที่กำหนดให้โดยใช้โจทย์รูปแบบต่าง ๆ เช่น ตัวเลข ตาราง กราฟ แผนภูมิ ฯลฯ

(1.2) **ความสามารถในการคิดรวบยอด** เป็นความสามารถในการทำความเข้าใจ เห็นความเชื่อมโยง ของข้อมูลที่อยู่ในรูปตัวเลข และสามารถหาข้อสรุปเพื่อแก้ปัญหาเชิงตัวเลขได้ โดย กำหนดเป็นโจทย์รูปแบบต่าง ๆ เช่น อนุกรมตัวเลข โจทย์คณิตศาสตร์ เป็นต้น

(2) **ความสามารถด้านภาษา (Verbal ability)** เป็นการวัดความสามารถที่เกี่ยวข้องกับ ความเข้าใจทางภาษาและการใช้ภาษาไทย เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการถ่ายทอดให้ถูกต้องในฐานะเจ้าของ ภาษาและเพื่อการปฏิบัติงาน โดยวัดการเข้าใจความหมายของคำ การเลือกใช้คำได้ถูกต้อง การแปลความ การตีความจับประเด็นสำคัญจากการอ่านข้อความ บทความ ตลอดจนสามารถเข้าใจแนวคิดที่แสดงใน รูปของภาษา รวมทั้งการประเมินค่าสิ่งที่ได้จากการอ่าน

การวัดความสามารถด้านภาษานี้ เป็นความสามารถที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงาน ในภาคราชการเป็นอย่างยิ่ง โดยผู้ปฏิบัติในภาคราชการทุกระดับ จะต้องเป็นผู้มีทักษะการใช้ภาษาไทยใน การติดต่อสื่อสารได้อย่างคล่องแคล่ว ทั้งด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนเพื่อนำไปใช้ในการ ปฏิบัติราชการให้เกิดผล

(3) **ความสามารถด้านการใช้เหตุผล (Reasoning Ability)** เป็นการวัดความสามารถใน การใช้วิจารณ์ญาณ หรือการใช้เหตุผล เพื่อการวินิจฉัย และสรุปข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง โดยสามารถ ค้นหาความสัมพันธ์ ระบบความสัมพันธ์ การค้นหาเหตุ รวมทั้งการอ้างสรุปที่สมเหตุสมผล

ความสามารถด้านการใช้เหตุผลนี้ ถือเป็นความสามารถที่มีความสำคัญต่อการ ปฏิบัติงานทุกประเภทโดยเป็นความสามารถที่จะช่วยกำกับการปฏิบัติงานของบุคคลให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

2. วิชาภาษาอังกฤษ CU-TEP เป็นข้อสอบที่สร้างขึ้นเพื่อวัดทักษะและองค์ประกอบของภาษา มีจำนวนทั้งหมด 120 ข้อ คะแนนเต็ม 120 คะแนน ใช้เวลาในการสอบประมาณ 2 ชั่วโมง ทักษะและ องค์ประกอบที่ประเมิน ได้แก่

(1) **ทักษะการฟัง (Listening Comprehension)** มี 30 ข้อ ใช้เวลา 30 นาที เป็นข้อสอบปรนัย ใช้วัดความสามารถในการฟังบทสนทนา การสัมภาษณ์ และการบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ โดยจับ ใจความหลัก รายละเอียด การตีความ การสรุป เนื้อหาเป็นเรื่องใกล้ ๆ ตัว เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และ การศึกษา มีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ เช่น การประกาศ หรือ โฆษณา (Announcements) ข่าวสั้น (Brief news) สนทนา (Dialogues) สัมภาษณ์ (Interviews) เป็นต้น

(2) **ทักษะการอ่าน (Reading Comprehension)** มี 60 ข้อ ใช้เวลา 70 นาที เป็นข้อสอบปรนัย ใช้วัดการอ่านความเข้าใจ การเดาความหมายจากบริบท (context) การจับใจความหลัก ใจความสำคัญ การสรุป การวิเคราะห์และการตีความ มีเนื้อหาเป็นบทความทั่วไปเชิงวิชาการประกอบด้วยเรื่องต่าง ๆ เช่น Cloze Test / Long passage / Letters / Short passage / Advertisement เป็นต้น

(3) **ทักษะการเขียน (Writing)** มี 30 ข้อ ใช้เวลา 30 นาที เป็นข้อสอบปรนัย ใช้วัดความรู้ทาง ไวยากรณ์โดยให้ผู้สอบระบุ ข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ในระดับประโยค เนื้อหา เป็นเรื่องทั่ว ๆ ไป

แนวทางการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร

โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2

อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ มีมติเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2551 เห็นชอบแนวทางการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงสำหรับข้าราชการที่สำเร็จหลักสูตร โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) โดยให้ใช้คุณสมบัติและหลักเกณฑ์ เดียวกันกับข้าราชการพลเรือนสามัญทั่วไป เว้นแต่ข้าราชการพลเรือนสามัญที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตร นปร. รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2 ให้เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงได้ตามความสมัครใจ

หลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (เฉพาะรุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2)

1. ข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. จะสามารถเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงได้เฉพาะกรณีส่วนราชการ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงาน ก.พ. เข้าร่วมระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

2. จำนวนข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. ที่เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงจะไม่นำมารวมในสัดส่วนจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของส่วนราชการ

3. ส่วนราชการที่ประสงค์จะให้ข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. เข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ให้ดำเนินการดังนี้

3.1 ประกาศรับสมัครข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. เพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

3.2 ข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. ของส่วนราชการที่ประสงค์จะเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ให้กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มใบสมัครตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1003/ว 7 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2550 เรื่อง ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. (<http://www.ocsc.go.th>)

3.3 ประกาศรายชื่อข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. ของส่วนราชการที่สมัครเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

4. ส่วนราชการดำเนินการจัดทำกรอบการสังมประสพการณ์ของส่วนราชการ ที่จะใช้เป็นแผนพัฒนาสำหรับข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2552

5. ส่วนราชการนำแจ้งรายชื่อพร้อมใบสมัครของข้าราชการที่สำเร็จหลักสูตร นปร. ไปยังศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ. เลขที่ 47/101 ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ภายในวันที่ 17 สิงหาคม 2552

6. สำนักงาน ก.พ. จะตรวจสอบความครบถ้วน และความถูกต้องของข้อมูลตามใบสมัคร และข้อมูลประกอบการส่งสมประสงค์ โดยจะประกาศรายชื่อข้าราชการที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร นปร. เพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ 5 เฉพาะส่วนราชการที่ได้แจ้งรายชื่อและประกอบการ ส่งสมประสงค์ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดเท่านั้น
